

Funktionendiagramm Personal 2026 (FDPers26)
vom 01.06.2026, in Kraft seit: 01.07.2026

1. Juni 2026

Funktionendiagramm Personal 2026 (FDPers26)

Der Gemeinderat Diemtigen, gestützt auf Art. 16 Abs. 2 der Personalverordnung 2026 vom 12. Januar 2026 (PV26), beschliesst:

Grundsatz

Art. 1 ¹ Das Funktionendiagramm Personal gilt als Gemeindeverordnung.

² Die Verordnung zeigt die gemeindeinternen Personalzuständigkeiten auf, die sich aus dem Organisationsreglement (OgR), dem Naturparkreglement (NPR), der Organisationsverordnung (OgV), der Personalverordnung (PV) und weiteren Gemeindeerlassen ergeben.

³ Sie regelt zudem Detailzuständigkeiten sowie die Mitwirkung und die Information in Personalgeschäften, soweit sich diese nicht aus den Erlassen nach Abs. 2 ergeben.

⁴ Beschlüsse der Geschäftsführung gestützt auf Art. 71 OgV26 werden vom Gemeinderat unverändert in den Abschnitt „Anstellung“ des Funktionendiagramms Personal übernommen.

Abweichende Bestimmungen

Art. 2 ¹ Legen andere Erlasse für konkrete Personalgeschäfte abweichende Zuständigkeiten fest, gehen die Spezialbestimmungen vor.

² Auf Lernende ist direkt der vom Gemeinderat beschlossene Personalprozess anwendbar. Subsidiär gilt der Anhang zu dieser Verordnung.

Diagramm

Art. 3 Das Funktionendiagramm im engeren Sinne bildet den Anhang zu dieser Verordnung.

Naturpark

Art. 4 Bezüglich der Mitarbeitenden des Naturparks werden gleichgestellt:

- | <i>wer</i> | <i>wem</i> |
|---|---|
| a) die Naturparkkommission | dem Gemeinderat, wenn im Anhang vorgesehen, |
| b) der/die Präsident/in der Naturparkkommission | dem Gemeinderatspräsidenten / der Gemeinderatspräsidentin |
| c) der/die Präsident/in der Naturparkkommission | dem/der Ressortvorstehenden Tourismus, Sport und Kultur, ausgenommen bei Tätigkeiten, die zu Zweien mit dem Gemeinderatspräsidenten / der Gemeinderatspräsidentin ausgeführt werden |
| d) der/die Präsident/in der Naturparkkommission zusammen mit dem/der Geschäftsführenden Naturpark | der Geschäftsführung, |
| e) der/die Geschäftsführende Naturpark | dem/der Geschäftsleiter/in und den Abteilungsleitenden, |
| f) der/die Geschäftsführende Naturpark oder die durch ihn/sie Bezeichneten | den Team- oder Bereichsleitenden, |

- g) die durch den/die Geschäftsfüh- dem/der Personalverantwortlichen.
rende/n Naturpark Bezeichneten

Inkrafttreten

Art. 5 Diese Verordnung tritt auf den 1. Juli 2026 in Kraft.

Oey, 1. Juni 2026

GEMEINDERAT DIEMTIGEN

Ueli Imobersteg

Pascale Ruch

Gemeinderatspräsident

Gemeindeschreiberin

Änderungstabelle nach Beschluss

<i>Beschluss</i>	<i>Inkrafttreten</i>	<i>Element</i>	<i>Änderung</i>
01.06.2026	01.07.2026	Erlass	Neufassung

Änderungstabelle nach Artikel

<i>Element</i>	<i>Beschluss</i>	<i>Inkrafttreten</i>	<i>Änderung</i>
Erlass	01.06.2026	01.07.2026	Neufassung

Anhang: Funktionendiagramm Personal

Ziffer	LEGENDE/ABKÜRZUNGEN 2: zu Zweien 3: zu Dritt A: Antragssteller/in AEV26: Anstellungs- und Einreichungsverordnung 2026 E: Entscheid I: Information an M: Mitbericht NP: Naturpark NPK: Naturparkkommission NPR: Naturparkreglement PG: Personalgesetz (BSG 153.01) PV: Personalverordnung (BSG 153.011.1) PV26: Personalverordnung 2026 V: Vollzug/Unterschrift	Stufe 1						Stufe 2					Bemerkungen/Rechtliche Grundlage
		Gemeindeversammlung (GV) oder Gemeindepräsident/in (GP)	Gemeinderat (GR)	Gemeinderatspräsident/in (GRP)	Ressortvorsteher/in (RV)	Personalkommission (PersKo)	Geschäftsführung (GF)	Geschäftsleiter/in (GL)	Abteilungsleiter/in (AL)	Team- (TL)/Fachbereichsleiter/in (FBL)	Personalverantwortliche/r gem. Personalprozess (Art. 74 Bst. f OgV26)	Sachbearbeiter/in Lohnwesen (LW)	
01	Allgemeines												
01.01	Rechtliche Grundlagen												
01.01.01	Erlass, Änderung, Aufhebung Personalverordnung 2026 (PV26)	E*	E A*			M	A						* GV; nur wenn fak. Ref. ergriffen (Art. 22 OgR26)
01.01.02	Erlass, Änderung, Aufhebung Anstellungs- und Einreichungsverordnung 2026 (AEV26), weitere Verordnungen im Personalwesen inkl. Funktionendiagramm Personalwesen		E			M	A	A*	A*				* an GF
01.01.03	Richtlinien und Weisungen zur Umsetzung der personalrechtlichen Grundlagen						E	A	A				Art. 9a PV
01.02	Personalpolitik												
01.02.01	Erarbeitung und Umsetzung Personalpolitik		E*					A					Art. 6 PG; * NP: Art. 4 Bst. a FDPers26
01.02.02	Koordination personalpolitischer Massnahmen, Beratung und Unterstützung						E	A	A				Art. 6 Abs. 3 und 4 PG
01.02.03	Instrumente zur Überwachung und Steuerung der Personalkosten- und Stellenentwicklung							V					Art. 7 PG
02	Begriffe												
02.01.01	Aufsichtsbehörde		V										Art. 9 PV26
02.01.02	Meldestelle Missbräuche	V*											Art. 50a PG; * GP
03	kollektive Arbeitskonflikte												
03.01.01	Bezeichnung einer/eines Vermittelnden, wenn sich die Parteien nicht einigen können	E*											Art. 11 Abs. 2 PG; * GP
04	Mobbing und sexuelle Belästigung am Arbeitsplatz												
04.01.01	Schutz der Würde der Mitarbeitenden am Arbeitsplatz, Massnahmen gegen sexuelle Belästigung und Mobbing							V	V	V			Art. 5 Abs. 1 PV
04.01.02	Bezeichnung externe Ansprechstelle bei sexueller Belästigung und Mobbing		E					A					Art. 5 Abs. 3 PV

Ziffer	LEGENDE/ABKÜRZUNGEN 2: zu Zweien 3: zu Dritt A: Antragssteller/in AEV26: Anstellungs- und Einreichungsverordnung 2026 E: Entscheid I: Information an M: Mitbericht NP: Naturpark NPK: Naturparkkommission NPR: Naturparkreglement PG: Personalgesetz (BSG 153.01) PV: Personalverordnung (BSG 153.011.1) PV26: Personalverordnung 2026 V: Vollzug/Unterschrift	Stufe 1						Stufe 2					Bemerkungen/Rechtliche Grundlage
		Gemeindeversammlung (GV) oder Gemeindepräsident/in (GP)	Gemeinderat (GR)	Gemeinderatspräsident/in (GRP)	Ressortvorsteher/in (RV)	Personalkommission (PersKo)	Geschäftsführung (GF)	Geschäftsleiter/in (GL)	Abteilungsleiter/in (AL)	Team- (TL)/Fachbereichsleiter/in (FBL)	Personalverantwortliche/r gem. Personalprozess (Art. 74 Bst. f OgV26)	Sachbearbeiter/in Lohnwesen (LW)	
05	Stellenplan und Stellenbeschriebe												
05.01	Stellenplan												
05.01.01	Festlegung und Zuweisung der Stellenprozente		E				A	A*	A*				* an GF (Personalprozess 1/2 - 1/4)
05.01.02	Festlegung Stellenplan						E	A*	A*				* an GF (Personalprozess 1/2 - 1/4)
05.01.03	Zuordnung der Stellen zu den Richtpositionsumschreibungen		E				A	A*	A*			M	* an GF (Art. 16 Abs. 1 PV26; AEV26)
05.02	Stellenbeschriebe												
05.02.01	Erlass und Änderung												Personalprozess 3/1
05.02.01.1	für Geschäftsleiter/in			E								M	
05.02.01.2	für Abteilungsleitende				E3			E3		E3		M	
05.02.01.3	für Team- oder Fachbereichsleitende								E2	E2		M	
05.02.01.4	für weitere öffentlichrechtlich Angestellte								E2*	E2		M	* Delegation an TL oder FBL möglich
05.02.01.5	für Mitarbeitende im Stundenlohn							E2*		E2		M	* Delegation an AL, TL oder FBL möglich
06	Personalbeschaffung												Personalprozess 2/1 - 2/11
06.01	Ausschreibung												
06.01.01	Ausnahmen von der öffentlichen Ausschreibung		E*					E	E**				Art. 10 PV26 (* = für Stelle GL, ** für MA im Stundenlohn)
06.01.02	Stelleninserat und Ausschreibung												Personalprozess 2/1
06.01.02.1	für Geschäftsleiter/in			E2						E2			
06.01.02.2	für Abteilungsleitende							E2		E2			
06.01.02.3	für Team- oder Fachbereichsleitende								E2	E2			
06.01.02.4	für weitere öffentlichrechtlich Angestellte								E2*	E2		M	* Delegation an TL oder FBL möglich
06.01.02.5	für Mitarbeitende im Stundenlohn							E2*		E2		M	* Delegation an AL, TL oder FBL möglich
06.02	Evaluation												
06.02.01	Dossierauswahl												Personalprozess 2/2
06.02.01.1	für Geschäftsleiter/in		E2*							E2			* = GR-Ausschuss ad hoc (NP: Ausschuss NPK)
06.02.01.2	für Abteilungsleitende							E2		E2			
06.02.01.3	für Team- oder Fachbereichsleitende								E2	E2			
06.02.01.4	für weitere öffentlichrechtlich Angestellte								E2*	E2			* Delegation an TL oder FBL möglich
06.02.01.5	für Mitarbeitende im Stundenlohn							E2*		E2			* Delegation an AL, TL oder FBL möglich

Ziffer	LEGENDE/ABKÜRZUNGEN 2: zu Zweien 3: zu Dritt A: Antragssteller/in AEV26: Anstellungs- und Einreichungsverordnung 2026 E: Entscheid I: Information an M: Mitbericht NP: Naturpark NPK: Naturparkkommission NPR: Naturparkreglement PG: Personalgesetz (BSG 153.01) PV: Personalverordnung (BSG 153.011.1) PV26: Personalverordnung 2026 V: Vollzug/Unterschrift	Stufe 1						Stufe 2					Bemerkungen/Rechtliche Grundlage
		Gemeindeversammlung (GV) oder Gemeindepräsident/in (GP)	Gemeinderat (GR)	Gemeinderatspräsident/in (GRP)	Ressortvorsteher/in (RV)	Personalkommission (PersKo)	Geschäftsführung (GF)	Geschäftsleiter/in (GL)	Abteilungsleiter/in (AL)	Team- (TL)/Fachbereichsleiter/in (FBL)	Personalverantwortliche/r gem. Personalprozess (Art. 74 Bst. f OgV/26)	Sachbearbeiter/in Lohnwesen (LW)	
06.02.02	Erstgespräch												Personalprozess 2/4
06.02.02.1	für Geschäftsleiter/in			V2						V2			
06.02.02.2	für Abteilungsleitende						V2			V2			
06.02.02.3	für Team- oder Fachbereichsleitende								V2	V2			
06.02.02.4	für weitere öffentlichrechtlich Angestellte								V2*	V2			* Delegation an TL oder FBL möglich
06.02.02.5	für Mitarbeitende im Stundenlohn						V2*			V2			* Delegation an AL, TL oder FBL möglich
06.02.03	Zweitgespräch												Personalprozess 2/6
06.02.03.1	für Geschäftsleiter/in		V2*							V2			* = GR-Ausschuss ad hoc (NP: Ausschuss NPK ad hoc)
06.02.03.2	für Abteilungsleitende				V3		V3			V3			
06.02.03.3	für Team- oder Fachbereichsleitende								V2	V2			
06.02.03.4	für weitere öffentlichrechtlich Angestellte								V2*	V2			* Delegation an TL oder FBL möglich
06.02.03.5	für Mitarbeitende im Stundenlohn						V2*			V2			* Delegation an AL, TL oder FBL möglich
06.02.04	Auswahl und Antrag an Anstellungsorgan												Personalprozess 2/8
06.02.04.1	für Geschäftsleiter/in		E/A*										* = GR-Ausschuss ad hoc (NP: E Auswahl: Ausschuss NPK ad hoc; A: Naturparkkommission)
06.02.04.2	für Abteilungsleitende				E/A2		E/A2						
06.02.04.3	für Team- oder Fachbereichsleitende								E/A				
06.02.04.4	für weitere öffentlichrechtlich Angestellte								E/A*				* Delegation an TL oder FBL möglich
06.02.04.5	für Mitarbeitende im Stundenlohn						E/A2*			E/A2			* Delegation an AL, TL oder FBL möglich
06.02.05	Absagen ohne Vorstellungsgespräch									V			Personalprozess 2/3
06.03	Anstellung												
06.03.01	Anstellungsorgan												Personalprozess 2/9
06.03.01.1	für Geschäftsleiter/in und Abteilungsleitende		E										
06.03.01.2	für alle anderen							E					NP: E = Gemeinderat (Art. 9 Bst. b NPR), abweichend MA im Stundenlohn E = Geschäftsführer/in NP
06.03.02	Zustimmung zu Anfangslohn												Personalprozess 2/5
06.03.02.1	für Geschäftsleiter/in		E										
06.03.02.2	für alle anderen							E					
06.03.03	Unterschrift Vertrag												Personalprozess 2/10
06.03.03.1	für Geschäftsleiter/in			V2						V2	I		
06.03.03.2	für alle anderen			I**	I*		V2	I		V2	I		* bei AL; ** nur Stellen NP an Präs NPK

Ziffer	LEGENDE/ABKÜRZUNGEN 2: zu Zweien 3: zu Dritt A: Antragssteller/in AEV26: Anstellungs- und Einreichungsverordnung 2026 E: Entscheid I: Information an M: Mitbericht NP: Naturpark NPK: Naturparkkommission NPR: Naturparkreglement PG: Personalgesetz (BSG 153.01) PV: Personalverordnung (BSG 153.011.1) PV26: Personalverordnung 2026 V: Vollzug/Unterschrift	Stufe 1						Stufe 2					Bemerkungen/Rechtliche Grundlage	
		Gemeindeversammlung (GV) oder Gemeindepräsident/in (GP)	Gemeinderat (GR)	Gemeinderatspräsident/in (GRP)	Ressortvorsteher/in (RV)	Personalkommission (PersKo)	Geschäftsführung (GF)	Geschäftsleiter/in (GL)	Abteilungsleiter/in (AL)	Team- (TL)/Fachbereichsleiter/in (FBL)	Personalverantwortliche/r gem. Personalprozess (Art. 74 Bst. f OgV26)	Sachbearbeiter/in Lohnwesen (LW)		Mitarbeiter/in (MA)
06.03.04	Absage nach Erst- oder Zweitgespräch													Personalprozess 2/11
06.03.04.1	bei Stelle Geschäftsleiter/in			V										
06.03.04.2	bei Stelle Abteilungsleitende						V							
06.03.04.3	bei Stelle Team- oder Fachbereichsleitende/r							V						
06.03.04.4	bei Stelle von weiteren öffentlich-rechtlich Angestellten							V*						* Delegation an TL oder FBL möglich
06.03.04.5	bei Stelle von Mitarbeitenden im Stundenlohn						V*							* Delegation an AL, TL oder FBL möglich
07	Vorläufige Einstellung im Amt													
07.01.01.1	bei Geschäftsleiter/in und Abteilungsleitenden		E	A	A									
07.01.01.2	bei allen anderen				E2		E2	A						
08	Beendigung des Arbeitsverhältnisses													
08.01	Kündigung durch Mitarbeitende													
08.01.01	Entgegennahme mit Eingangsbestätigung													Art. 16 Abs. 1 PV
08.01.01.1	von Geschäftsleiter/in		I*	V		I					I			* NP: zusätzlich NPK
08.01.01.2	von Abteilungsleiter/in		I*			I	V				I			* NP: Art. 4 Bst. a FDPers26
08.01.01.3	von allen anderen					I		I		V	I			
08.02	Kündigung durch Arbeitgeberin													
08.02.01.1	bei Geschäftsleiter/in und Abteilungsleitenden		E	V2						V2	I	M		V = Unterzeichnung Verfügung M = rechtliches Gehör
08.02.01.2	bei allen anderen						E/ V2			V2	I	M		V = Unterzeichnung Verfügung M = rechtliches Gehör
08.03	Austrittsvereinbarung													
08.03.01.1	mit Geschäftsleiter/in		E	V2						V2	I	M/A		V = Unterzeichnung Austrittsvereinbarung
08.03.01.2	mit Abteilungsleitenden		E*				V2			V2	I	M/A		V = Unterzeichnung Austrittsvereinbarung; * NP: Art. 4 Bst. a FDPers26
08.03.01.3	mit allen anderen						E/V2			V2	I	M/A		V = Unterzeichnung Austrittsvereinbarung
08.04	Abgangsentschädigung													
08.04.01	Feststellung unverschuldete Entlassung und Festsetzung Abgangsentschädigung													Art. 123 PV
08.04.01.1	bei Geschäftsleiter/in		E*									A		* NP: Art. 4 Bst. a FDPers26
08.04.01.2	bei allen anderen						E					A		

Ziffer	LEGENDE/ABKÜRZUNGEN 2: zu Zweien 3: zu Dritt A: Antragssteller/in AEV26: Anstellungs- und Einreichungsverordnung 2026 E: Entscheid I: Information an M: Mitbericht NP: Naturpark NPK: Naturparkkommission NPR: Naturparkreglement PG: Personalgesetz (BSG 153.01) PV: Personalverordnung (BSG 153.011.1) PV26: Personalverordnung 2026 V: Vollzug/Unterschrift	Stufe 1						Stufe 2					Bemerkungen/Rechtliche Grundlage	
		Gemeindeversammlung (GV) oder Gemeindepräsident/in (GP)	Gemeinderat (GR)	Gemeinderatspräsident/in (GRP)	Ressortvorsteher/in (RV)	Personalkommission (PersKo)	Geschäftsführung (GF)	Geschäftsleiter/in (GL)	Abteilungsleiter/in (AL)	Team- (TL)/Fachbereichsleiter/in (FBL)	Personalverantwortliche/r gem. Personalprozess (Art. 74 Bst. f OgV26)	Sachbearbeiter/in Lohnwesen (LW)		Mitarbeiter/in (MA)
08.05	Austrittsgespräch													Personalprozess 5/4
08.05.01.1	mit Geschäftsleiter/in			V2						V2				
08.05.01.2	mit Abteilungsleiter/in				V*			V2		V2				* = zusätzlich zu V2 bei Bedarf
08.05.01.3	mit Team- oder Fachbereichsleitenden								V2	V2				
08.05.01.4	mit weiteren öffentlichrechtlich Angestellten								V2*	V2				* Delegation an TL oder FBL möglich
08.05.01.5	mit Mitarbeitenden im Stundenlohn							V2*		V2				* Delegation an AL, TL oder FBL möglich
09	Änderung des Anstellungsverhältnisses													
09.01.01	auf Antrag Mitarbeitende													analog Ziff. 08.02
09.01.02	Änderungskündigung													analog Ziff. 08.02
09.01.03	Entschädigung bei Versetzung													Art. 27 und 28 PV; analog 08.02
10	Arbeitszeugnis, Zwischenzeugnis, Arbeitsbestätigung													Personalprozess 3/4 und 5/5
10.01.01.1	für Geschäftsleiter/in			V										
10.01.01.2	für Abteilungsleitende							V2		V2				
10.01.01.4	für weitere öffentlichrechtlich Angestellte								V2	V2				
10.01.01.5	für Mitarbeitende im Stundenlohn								V2*	V2				* Delegation an TL oder FBL möglich
11	Mitarbeitendenbeurteilung													
11.01	Probezeitgespräch													Personalprozess 3/2
11.01.01.1	mit Geschäftsleiter/in			V										
11.01.01.2	mit Abteilungsleiter/in							V						
11.01.01.3	mit Team- oder Fachbereichsleitende								V					
11.01.01.4	mit weiteren öffentlichrechtlich Angestellten								V*					* Delegation an TL, FBL oder bestimmte Sachbearbeiter/in möglich
11.01.01.5	mit Mitarbeitenden im Stundenlohn							V*						* Delegation an AL, TL, FBL oder bestimmte Sachbearbeiter/in möglich

Ziffer	LEGENDE/ABKÜRZUNGEN 2: zu Zweien 3: zu Dritt A: Antragssteller/in AEV26: Anstellungs- und Einreichungsverordnung 2026 E: Entscheid I: Information an M: Mitbericht NP: Naturpark NPK: Naturparkkommission NPR: Naturparkreglement PG: Personalgesetz (BSG 153.01) PV: Personalverordnung (BSG 153.011.1) PV26: Personalverordnung 2026 V: Vollzug/Unterschrift	Stufe 1						Stufe 2						Bemerkungen/Rechtliche Grundlage
		Gemeindeversammlung (GV) oder Gemeindepräsident/in (GP)	Gemeinderat (GR)	Gemeinderatspräsident/in (GRP)	Ressortvorsteher/in (RV)	Personalkommission (PersKo)	Geschäftsführung (GF)	Geschäftsleiter/in (GL)	Abteilungsleiter/in (AL)	Team- (TL)/Fachbereichsleiter/in (FBL)	Personalverantwortliche/r gem. Personalprozess (Art. 74 Bst. f OgV26)	Sachbearbeiter/in Lohnwesen (LW)	Mitarbeiter/in (MA)	
11.02	Mitarbeitergespräch mit Zielvereinbarung													Personalprozess 3/3 und 3/5
11.02.01	Instrumentarium							E						Art. 162 Abs. 1 PV
11.02.02	Durchführung													
11.02.02.1	mit Geschäftsleiter/in			V										
11.02.02.2	mit Abteilungsleiter/in							V						* AL kann die Teilnahme RV wünschen
11.02.02.3	mit Team- oder Fachbereichsleitenden								V					
11.02.02.4	mit weiteren öffentlichrechtliche Angestellten								V*					* Delegation an TL oder FBL möglich
11.02.02.5	mit Mitarbeitenden im Stundenlohn							V*						* Delegation an AL, TL oder FBL möglich
12	Gehaltsaufstieg													
12.01	Auswertung													
12.01.01	Auswertung Gehaltsaufstiege							V						Art. 45 Abs. 3 PV
12.02	Festsetzung													Art. 44 ff. PV (Personalprozess 4/3 und 4/4)
12.02.01	jährlich per 01.01.													Art. 4 AEV26
12.02.01.1	Festlegung der grundsätzlichen Gehaltsstufe/n		E					A						Art. 4 Abs. 1 und 2 und Art. 12 Abs. 3 AEV26; diese gelten automatisch für alle öffentlichrechtlich Angestellten, für die kein Antrag nach Art. 4 Abs. 3 oder 4 AEV26 vorliegt, und die nach Art. 12 Abs. 3 AEV26 im Stundenlohn Angestellten
12.02.01.2	Festlegung der individuellen Einreihung bei Antrag nach Art. 4 Abs. 3 AEV26													Art. 4 Abs. 3 AEV26
12.02.01.21	für Geschäftsleiter/in		E	A								I		
12.02.01.22	für Abteilungsleitende		E					A				I		
12.02.01.23	für weitere öffentlichrechtlich Angestellte							E	A			I		
12.02.01.3	Festlegung der individuellen Einreihung bei Antrag nach Art. 4 Abs. 4 AEV26													Art. 4 Abs. 4 AEV26
12.02.01.31	für Geschäftsleiter/in		E	A								I		
12.02.01.32	für Abteilungsleitende		E					A				I		
12.02.01.33	für weitere öffentlichrechtlich Angestellte		E						A			I		

Ziffer	LEGENDE/ABKÜRZUNGEN 2: zu Zweien 3: zu Dritt A: Antragssteller/in AEV26: Anstellungs- und Einreichungsverordnung 2026 E: Entscheid I: Information an M: Mitbericht NP: Naturpark NPK: Naturparkkommission NPR: Naturparkreglement PG: Personalgesetz (BSG 153.01) PV: Personalverordnung (BSG 153.011.1) PV26: Personalverordnung 2026 V: Vollzug/Unterschrift	Stufe 1						Stufe 2						Bemerkungen/Rechtliche Grundlage
		Gemeindeversammlung (GV) oder Gemeindepräsident/in (GP)	Gemeinderat (GR)	Gemeinderatspräsident/in (GRP)	Ressortvorsteher/in (RV)	Personalkommission (PersKo)	Geschäftsführung (GF)	Geschäftsleiter/in (GL)	Abteilungsleiter/in (AL)	Team- (TL)/Fachbereichsleiter/in (FBL)	Personalverantwortliche/r gem. Personalprozess (Art. 74 Bst. f OgV26)	Sachbearbeiter/in Lohnwesen (LW)	Mitarbeiter/in (MA)	
12.02.02	nach Weiterbildung													Art. 50 Abs. 1 PV
12.02.02.1	für Geschäftsleiter/in		E	A								I		
12.02.02.2	für Abteilungsleitende		E					A				I		
12.02.02.3	für weitere öffentlichrechtlich Angestellte							E	A			I		
12.02.03	ausserordentlicher Gehaltsaufstieg													Art. 51 Abs. 2 PV
12.02.03.1	für Geschäftsleiter/in		E	A								I		
12.02.03.2	für Abteilungsleitende		E					A				I		
12.02.03.3	für weitere öffentlichrechtlich Angestellte							E	A			I		
12.02.04	Unterschrift Mitteilung Gehaltsaufstieg													
12.02.04.1	bei Geschäftsleiter/in und Abteilungsleitenden			V2						V2		I		
12.02.04.2	bei den weiteren öffentlichrechtlich Angestellten							V2		V2		I		
12.02.04.3	bei Mitarbeitenden im Stundenlohn							V2		V2		I		
13	Gehalt bei Militär- Zivilschutz und Zivildienst													
13.01	Verzicht Rückforderung bei Ausbildungsdiensten													Art. 65 Abs. 5 PV
13.01.01.1	bei Geschäftsleiter/in			E								I	A	
13.01.01.2	bei allen anderen							E				I	A	
13.02	Kürzung Gehalt bei freiwilligen Dienstleistungen													Art. 67 Abs. 1 PV
13.02.01.1	bei Geschäftsleiter/in			E								I	A	
13.02.01.2	bei allen anderen							E				I	A	
13.03	Verbot der Leistung von freiwilligen Dienstleistungen													Art. 67 Abs. 2 PV
13.03.01.1	gegenüber Geschäftsleiter/in			E								I	A	
13.03.01.2	gegenüber Abteilungsleiter/in							E				I	A	
13.03.01.3	gegenüber allen anderen							E				I	A	
14	Funktionsbezogene Zulagen und Spesen													
14.01	Zusätzliche Aufgaben													Art. 80 Abs. 2 bis 4c PV
14.01.01.1	Geschäftsleiter/in		E*	A								I	A	* NP: Art. 4 Bst. a FDPers26
14.01.01.2	Abteilungsleiter/in				A			E				I	A	
14.01.01.3	alle anderen							E	A			I	A	

Ziffer	LEGENDE/ABKÜRZUNGEN 2: zu Zweien 3: zu Dritt A: Antragssteller/in AEV26: Anstellungs- und Einreichungsverordnung 2026 E: Entscheid I: Information an M: Mitbericht NP: Naturpark NPK: Naturparkkommission NPR: Naturparkreglement PG: Personalgesetz (BSG 153.01) PV: Personalverordnung (BSG 153.011.1) PV26: Personalverordnung 2026 V: Vollzug/Unterschrift	Stufe 1						Stufe 2						Bemerkungen/Rechtliche Grundlage
		Gemeindeversammlung (GV) oder Gemeindepräsident/in (GP)	Gemeinderat (GR)	Gemeinderatspräsident/in (GRP)	Ressortvorsteher/in (RV)	Personalkommission (PersKo)	Geschäftsführung (GF)	Geschäftsleiter/in (GL)	Abteilungsleiter/in (AL)	Team- (TL)/Fachbereichsleiter/in (FBL)	Personalverantwortliche/r gem. Personalprozess (Art. 74 Bst. f OgV26)	Sachbearbeiter/in Lohnwesen (LW)	Mitarbeiter/in (MA)	
14.02	Übernahme befristete Stellvertretung													Art. 81 PV
14.02.01.1	Geschäftsleiter/in		E*	A								I	A	* NP: Art. 4 Bst. a FDPers26
14.02.01.2	Abteilungsleiter/in				A			E				I	A	
14.02.01.3	alle anderen							E	A			I	A	
14.03	Arbeitsmarktzulage		E				A							Art. 88 PG, Art. 83 und 84 PV
14.04	Leistungsprämie													Art. 85 bis 88 PV
14.04.01	Einreichungsstelle							V						Art. 91 PV
14.04.02	Beurteilung							V						Art. 92 PV
14.04.03	Prämierung bis CHF 1'000							E				I		Art. 93 Abs. 1 PV
14.04.04	Prämierung über CHF 1'000		E*					A				I		Art. 93 Abs. 2 PV; * NP: Art. 4 Bst. a FDPers26
14.05	Treueprämie													Art. 95 bis 99 PV
14.05.01	Anrechenbare Dienstzeit bei der Gemeinde							E	M				A	Art. 9b Abs. 4 und Art. 9c Abs. 2 PV
14.05.02	Entscheid über Umwandlung													Art. 99 PV
14.05.02.1	bei Geschäftsleiter/in			E								I	A	
14.05.02.2	bei Abteilungsleiter/in				I				E			I	A	
14.05.02.3	bei allen anderen				I				E	M/I		I	A	
14.05.03	Berechnung und Vollzug											V		
14.06	Fahrkosten													
14.06.01	Bewilligung Privatfahrzeug									E				Art. 113 PV
14.07	Unterkunfts- und Verpflegungskosten													
14.07.01	Bewilligung höherer Leistung			E*				E						Art. 107 PV; * für GL
14.07.02	Bewilligung Pauschalspesen			E*				E						Art. 108 PV; * für GL
14.08	Infrastrukturkosten							E	A	A			A	Art. 114a PV
14.09	Besondere Spesenregelungen		E					A						Art. 114b PV

Ziffer	LEGENDE/ABKÜRZUNGEN 2: zu Zweien 3: zu Dritt A: Antragssteller/in AEV26: Anstellungs- und Einreichungsverordnung 2026 E: Entscheid I: Information an M: Mitbericht NP: Naturpark NPK: Naturparkkommission NPR: Naturparkreglement PG: Personalgesetz (BSG 153.01) PV: Personalverordnung (BSG 153.011.1) PV26: Personalverordnung 2026 V: Vollzug/Unterschrift	Stufe 1						Stufe 2					Bemerkungen/Rechtliche Grundlage	
		Gemeindeversammlung (GV) oder Gemeindepräsident/in (GP)	Gemeinderat (GR)	Gemeinderatspräsident/in (GRP)	Ressortvorsteher/in (RV)	Personalkommission (PersKo)	Geschäftsführung (GF)	Geschäftsleiter/in (GL)	Abteilungsleiter/in (AL)	Team- (TL)/Fachbereichsleiter/in (FBL)	Personalverantwortliche/r gem. Personalprozess (Art. 74 Bst. f OgV26)	Sachbearbeiter/in Lohnwesen (LW)		Mitarbeiter/in (MA)
14.10	Pikettendienst													Art. 84f PV
14.10.01	Anordnung								E					
14.11	Schaden- und Kostenersatz													
14.11.01	Übernahme Sachschäden an Privatfahrzeugen												A	Art. 114 Abs. 4 PV
14.11.02	Schadenersatz								E				A	Art. 54 PG; Art. 121 PV
14.11.03	Kostenersatz								E				A	Art. 54 PG; Art. 122 PV
14.12	Prüfung Spesenabrechnungen													
14.12.01.1	Spesen Geschäftsleiter/in			E										Art. 102 PV
14.12.01.2	Spesen Abteilungsleitende							E						Art. 102 PV
14.12.01.3	Spesen aller anderen								E					Art. 102 PV
15	Arbeitszeit, Ferien, Urlaub													
15.01	Arbeitszeit													
15.01.01	Ausnahmen vom Arbeitszeitrahmen								E					Art. 126 Abs. 2 und 3 PV
15.01.02	Ausnahmen vom Höchstsaldo Gleitzeit am Jahresende													
15.01.02.1	Bewilligung Auszahlung Gleitzeit am Jahresende				E2			E2	A		I	I	A	Art. 136b Abs. 2 PV; E2 bei GL: GRP zusammen mit RV
15.01.02.2	Bewilligung Übertrag Gleitzeit auf Folgejahr mit Abbavereinbarung				E2			E2	A		I	I	A	Art. 136b Abs. 3 PV; E2 bei GL: GRP zusammen mit RV
15.02	Ferien													
15.02.01	Festsetzung Feriendaten				E*				E				A	Art. 143 PV; * bei AL
15.02.02	Krankheit während Ferien								E				A	Art. 148 PV
15.02.03	Kürzung Ferien								E	A			M	Art. 146 PV
15.03	Arbeitsfreie Tage													
15.03.01	Festlegung weiterer arbeitsfreier Tage								E	A				Art. 151 Abs. 2 und Art. 153 Abs. 2 PV; kann jährlich für Einzeltage oder generell für wiederkehrende Brückentage erfolgen

Ziffer	LEGENDE/ABKÜRZUNGEN 2: zu Zweien 3: zu Dritt A: Antragssteller/in AEV26: Anstellungs- und Einreichungsverordnung 2026 E: Entscheid I: Information an M: Mitbericht NP: Naturpark NPK: Naturparkkommission NPR: Naturparkreglement PG: Personalgesetz (BSG 153.01) PV: Personalverordnung (BSG 153.011.1) PV26: Personalverordnung 2026 V: Vollzug/Unterschrift	Stufe 1						Stufe 2					Bemerkungen/Rechtliche Grundlage	
		Gemeindeversammlung (GV) oder Gemeindepräsident/in (GP)	Gemeinderat (GR)	Gemeinderatspräsident/in (GRP)	Ressortvorsteher/in (RV)	Personalkommission (PersKo)	Geschäftsführung (GF)	Geschäftsleiter/in (GL)	Abteilungsleiter/in (AL)	Team- (TL)/Fachbereichsleiter/in (FBL)	Personalverantwortliche/r gem. Personalprozess (Art. 74 Bst. f OgV26)	Sachbearbeiter/in Lohnwesen (LW)		Mitarbeiter/in (MA)
15.04	Urlaub													
15.04.01	Kurzurlaub													
15.04.01.1	bezahlter Kurzurlaub nach Art. 156 Abs. 1, 5 und 6 und Art. 156b PV			E*				E*	E				A	Art. 156 Abs. 1,5 und 6 und Art. 156b PV; * bei GL = GRP, bei AL = GL
15.04.01.2	bezahlter Kurzurlaub nach Art. 156 Abs. 2 PV							E					A	Art. 156 Abs. 2 PV
15.04.01.3	bezahlter Kurzurlaub nach Art. 156 Abs. 4 und Art. 156a PV							E	M				A	Art. 156 Abs. 4 und Art. 156a PV
15.04.02	Unbezahlter Urlaub													
15.04.02.1	bis zu einem Monat			E*				E	M				A	Art. 60b und Art. 157 PV; * bei GL
15.04.02.2	über einem Monat		E*	M*				E	M				A	Art. 60b und Art. 157 PV; * bei GL und AL
15.04.02.3	Ausrichtung Versicherungsbeiträge Arbeitgeberin während Urlaub										V			Art. 9.4 Vorsorgereglement Previs
15.04.03	Zusätzliche unbezahlte Freitage (Freiwochen)		E*	M*				E	M				A	Art. 15 AEV26; * bei GL und AL
16	Aus- und Weiterbildung													
16.01	Urlaub und Kostenübernahme für Weiterbildung													Art. 172 bis 175a PV
16.01.01.1	für Geschäftsleiter/in			E						I	I	A		
16.01.01.2	für alle anderen							E	M	I	I	A		
16.02	Rückzahlungspflicht													
16.02.01	Ausfertigung der Verpflichtung mit Unterschrift													Art. 177 PV
16.02.01.1	für Geschäftsleiter/in			V2						V2	I			
16.02.01.2	für alle anderen							V2		V2	I			
16.02.02	Berechnung und Rechnungstellung für Rückzahlung							I		E	I	M		Art. 182 PV
16.02.03	Befreiung von der Rückzahlungspflicht													Art. 181 PV
16.02.03.1	für Geschäftsleiter/in		E	M									A	
16.02.03.2	für alle anderen						E	M					A	

Ziffer	LEGENDE/ABKÜRZUNGEN 2: zu Zweien 3: zu Dritt A: Antragssteller/in AEV26: Anstellungs- und Einreichungsverordnung 2026 E: Entscheid I: Information an M: Mitbericht NP: Naturpark NPK: Naturparkkommission NPR: Naturparkreglement PG: Personalgesetz (BSG 153.01) PV: Personalverordnung (BSG 153.011.1) PV26: Personalverordnung 2026 V: Vollzug/Unterschrift	Stufe 1						Stufe 2						Bemerkungen/Rechtliche Grundlage
		Gemeindeversammlung (GV) oder Gemeindepräsident/in (GP)	Gemeinderat (GR)	Gemeinderatspräsident/in (GRP)	Ressortvorsteher/in (RV)	Personalkommission (PersKo)	Geschäftsführung (GF)	Geschäftsleiter/in (GL)	Abteilungsleiter/in (AL)	Team- (TL)/Fachbereichsleiter/in (FBL)	Personalverantwortliche/r gem. Personalprozess (Art. 74 Bst. f OgV26)	Sachbearbeiter/in Lohnwesen (LW)	Mitarbeiter/in (MA)	
17	Krankheit													
17.01.01	Anordnung vertrauensärztliche Untersuchung			E*	A			E	A					Art. 58 Abs. 2 PV; * bei GL
17.01.02	Abklärungen und Massnahmen Eingliederung			E*	A			E	A					Art. 58 Abs. 3 PV; * bei GL
17.01.03	Rückforderung Kranken- und Unfallgehalt			E*				E						Art. 58 Abs. 5 PV; * bei GL
17.01.04	Kürzung oder Einstellung Gehalt bei Krankheit oder Unfall			E*				E			I			Art. 53 PV; * bei GL
17.01.05	Erstreckung oder Aufhebung Frist Einreichung Arztzeugnis			E*				E						Art. 57 Abs. 4 PV; * bei GL
18	Versicherungsschutz													
18.01	Unfallversicherung													
18.01.01	Abschluss Unfallversicherung und UVG-Zusatzversicherung				E2				E2/E*					Art. 98 PG, Art. 184 PV; * = Finanzverwalter/in E oder E2: siehe Limite in Art. 86 Abs. 2 Ziff. 1 Bst. a OgV26
18.01.02	Festsetzen des Einheitssatzes						E		A*					Art. 98 PG, Art. 185 PV; * = Finanzverwalter/in
18.01.03	Verwaltung und Vollzug										V			Art. 188 PV
18.02	Zusatz-Krankenversicherung													
18.02.01	Abschluss Zusatz-Krankenversicherung				E2				E2/E*					Art. 189 PV; * = Finanzverwalter/in E oder E2: siehe Limite in Art. 86 Abs. 2 Ziff. 1 Bst. a OgV26
18.02.02	Verwaltung und Vollzug										V			
18.03	Krankentaggeldversicherung													
18.03.01	Abschluss Krankentaggeldversicherung				E2				E2/E*					Art. 98 PG, Art. 191a PV; * = Finanzverwalter/in E oder E2: siehe Limite in Art. 86 Abs. 2 Ziff. 1 Bst. a OgV26
18.03.02	Verwaltung und Vollzug										V			
19	Öffentliche Ämter													
19.01.01	Informationspflicht und Bewilligung													Art. 201 PV
19.01.01.1	bis 15 Tage pro Jahr						E		M				A	
19.01.01.2	mehr als 15 Tage pro Jahr			E			M						A	
19.01.02	Verbot der Ausübung eines öffentlichen Amtes			E			M		A				M*	Art. 200 PV; M* = rechtliches Gehör

Ziffer	LEGENDE/ABKÜRZUNGEN 2: zu Zweien 3: zu Dritt A: Antragssteller/in AEV26: Anstellungs- und Einreichungsverordnung 2026 E: Entscheid I: Information an M: Mitbericht NP: Naturpark NPK: Naturparkkommission NPR: Naturparkreglement PG: Personalgesetz (BSG 153.01) PV: Personalverordnung (BSG 153.011.1) PV26: Personalverordnung 2026 V: Vollzug/Unterschrift	Stufe 1						Stufe 2					Bemerkungen/Rechtliche Grundlage
		Gemeindeversammlung (GV) oder Gemeindepräsident/in (GP)	Gemeinderat (GR)	Gemeinderatspräsident/in (GRP)	Ressortvorsteher/in (RV)	Personalkommission (PersKo)	Geschäftsführung (GF)	Geschäftsleiter/in (GL)	Abteilungsleiter/in (AL)	Team- (TL)/Fachbereichsleiter/in (FBL)	Personalverantwortliche/r gem. Personalprozess (Art. 74 Bst. f OgV26)	Sachbearbeiter/in Lohnwesen (LW)	
23	Rechtspflege												
23.01	Verfügungen nach Art. 107 PG												
23.01.01	Verfügungen nach Art. 107 Abs. 2 Bst. a PG: umstrittene Gehaltsansprüche		E				M					A	Art. 107 Abs. 2 Bst. a PG, Art. 209 Abs. 2 PV
23.01.02	Verfügungen nach Art. 107 Abs. 2 Bst. b PG ohne Gehaltsaufstieg: Rückgriffs- oder Haftungsansprüche		E				M					A	Art. 107 Abs. 2 Bst. b PG, Art. 209 Abs. 2 und 4 PV
23.01.03	Verfügungen nach Art. 107 Abs. 2 Bst. c PG: Streitigkeiten Gehaltsaufstieg		E				M					A	Art. 107 Abs. 2 Bst. c PG, Art. 209 Abs. 4 und Art. 210 Abs. 1 PV
23.02	Schlichtungsverfahren nach Gleichstellungsgesetz												
23.02.01	Vertretung der Gemeinde				V2			V2					Art. 211 Abs 1 und 3 PV
23.03	Gemeindehaftung												
23.03.01	Verfügungen nach Art. 104 PG		E				A						Art. 104 PG
24	Einladungen und Geschenke												
24.01.01	Klärung Zweifelsfälle betreffend Annahme von Einladungen und Geschenken			E*				E					Art. 61 PG, Art. 8a PV Art. 8a Abs. 4 und Art. 8b Abs. 3 PV; * bei GL
24.01.02	Verwertung von Höflichkeitsgeschenken							E					Art. 8a Abs. 3 PV
25	Personaldossier												
25.01	während Anstellung												
245.01.01	Dossierführung												
25.01.01.1	Dossier Geschäftsleiter/in und Abteilungsleitende							V					
25.01.01.2	alle anderen Dossiers									V			
25.01.02	Gewährung Einsichtnahme							V*		V*		A	* = dossierführende Person
25.02	nach Austritt												
25.02.01	Sicherstellung Einhaltung Aufbewahrungsfristen und Vernichtung nach Datenschutzgesetz							V*		V*			* = dossierführende Person