

Einwohnergemeinde



Gehört die Arbeit mit Zahlen zu Ihren Stärken und haben Sie Erfahrung im Bereich der Gemeindefinanzen? Möchten Sie ein motiviertes Team leiten als Teil der Geschäftsführung den Gemeindealltag bestreiten? Dann sind Sie bei uns an der richtigen Stelle. Per sofort oder nach Vereinbarung suchen wir eine/n:

Finanzverwalter/in 50% – 60%

Was bringen Sie mit:

- Erfahrung als Finanzverwalter/in im Gemeindegewesen oder aus einer vergleichbaren Position
- Fundierte Kenntnisse im Umgang mit HRM2
- Kenntnisse der Dialog-Programmpalette (GEMOWIN)
- Führungserfahrung mit wertschätzender und lösungsorientierter Arbeitsweise
- Wirtschaftliches Denken, effiziente Arbeitsweise und Eigenverantwortung

Wir bieten Ihnen:

- Flexibles-Arbeitszeitmodell
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- Überobligatorische Versicherungsleistungen
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Kostenloser, gemeindeeigener Parkplatz nahe bei der Arbeitsstelle

Ihre neuen Hauptaufgaben:

- Operative Gesamtführung der Finanzverwaltung inkl. Steuerbüro und AHV-Zweigstelle (unterstützt von einem kompetenten Team)
- Aktive Leitung des Bereichs Finanz- und Rechnungswesen (Finanzbuchhaltung, Finanzplanung, Budget, Lohnbuchhaltung und Gebührenwesen)
- Verwaltung und Führung des Versicherungswesens
- Beratungstätigkeit in finanziellen Belangen für den Gemeinderat, die Finanzkommission und die Verwaltung

Auskünfte zu dieser vielseitigen Aufgabe erteilt Ihnen gerne Pascale Ruch unter der Telefonnummer 033 681 80 20.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum **1. Juni 2026**, mit den üblichen Unterlagen, entweder per Mail an info@diemtigen.ch oder auf dem Postweg an Einwohnergemeinde Diemtigen, Postfach 13, 3753 Oey, zu.

Wir freuen uns Sie kennenzulernen.